

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Чебурашка» Павловский район

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом

Протокол № 5 от 03.09.24

Председатель педагогического совета

 С.А.Кремнева

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ д\с

«Чебурашка»

Приказ № 11-1

от 03.09.24

 Т.С.Болотова



Годовой план

МБДОУ д/с «Чебурашка»

Черемное  
2024

## Анализ работы за прошедший год.

### 1.1. Краткая характеристика ДОУ и кадровое обеспечение.

ДОУ осуществляет образовательную деятельность на основе лицензии, Устава ДОУ.

В ДОУ воспитываются дети от 1,5 до 7 лет, имеется 6 возрастных групп (табл.1).

Таблица 1

№ п\п	Название группы	Количество групп
1	Ранняя	1
2	1 младшая	1
3	Вторая младшая	1
4	Средняя	1
5	Старшая	1
6	Подготовительная	1

В ДОУ разработан план-прогноз повышения квалификации мастерства педагогов:

- на курсах повышения квалификации;
- на районных методических объединениях.

В ДОУ организуются педагогические советы, круглые столы, консультации для воспитателей, тренинги, деловые игры, семинары, семинары-практикумы, выставки и др.

Работают освобожденные специалисты: учитель-логопед, музыкальный руководитель.

Педагоги объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов ДОУ, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллеги адаптируют их опыт, преобразуют предметно-развивающую образовательную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в ДОУ единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Анализ кадрового состава детского сада можно представить в следующем виде (табл.2).

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Таблица №2

Учебный год	Всего педагогов	воспитатели	Муз.рук.	логопед	Ст. воспитатель	Возрастной ценз, лет				Образовательный ценз		Педагогический стаж, лет			
						до 30	30-40	40-50	свыше 50	высшее	средне-специальное	до 5	5-10	10-20	свыше 20
2023 2024	16	12		1	1	3	3	6	4	7	7	4	3	4	4

№ п/п	ФИО	Должность	Образование	Категория	Пед.стаж
1	Агаркова Т.В.	воспитатель	Высшее	высшая	17 лет
2	Вершинина О.В.	воспитатель	Высшее	1	9 лет
3	Вострикова Н.А.	воспитатель	Средне-специальное	высшая	19 лет
4	Бурлакова Е.В.	воспитатель	Средне-специальное	-	1 год
5	Горобец О.В.	воспитатель	Высшее	1	10 лет
7	Литвинова И.В	воспитатель	Среднее-специальное	-	2 мес
8	Колесникова Т.В.	воспитатель	средне-специальное	1	22 года
9	Кровякова Е.В.	воспитатель	средне-специальное	высшая	27 лет
10	Кремнева С.А.	Старший	Высшее	1	10 лет
11	Лач Е.Ф.	Инструктр по физ.вос.	средне-специальное	1	30 лет
12	Оргина Т.В.	воспитатель	Высшее	1	8 лет
13	Орлова Г.Б.	Учитель-логопед	Высшее	1	6 лет
14	Овсянникова Н.С.	воспитатель	Средне-специальное	высшая	22года
15	Кадочникова М.А	воспитатель	Среднее	-	-
16	Мамонтова Ю.В	воспитатель	Высшее	-	1 мес

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, творческие группы, знакомятся с

опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**Вывод:** Образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДОО обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДОО. Педагогический коллектив ДОО представляют:

*Таблица №3.*

Из таблицы 3 видно, что в ДОО работает 4 педагога с высшей квалификационной категорией, что составляет 21% от общего числа педагогов, 7 педагогов имеют первую квалификационную категорию, что составляет 38 % от общего числа педагогов, 4 педагога не имеют квалификационной категории, что составляет 29 % от общего числа педагогов. Из таблицы можно делать вывод 11 педагогов ДОО имеют квалификационные категории, что составляет 88 % от общего числа педагогов. Это свидетельствует о высоком общем квалификационном уровне педагогического коллектива. В ДОО разработан план аттестации педагогов, что обеспечит поступательный рост их профессионального мастерства, саморазвития.

Наблюдение за различными формами взаимодействия педагогов и детей позволило отследить преобладающую модель общения каждого педагога с воспитанниками. Большинство педагогов реализуют в своей работе личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми и придерживаются демократического стиля общения с воспитанниками. Сложившаяся ситуация во взаимодействии актуальна и отвечает современным требованиям педагогической науки.

### ***1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.***

Физкультурно - оздоровительная работа в ДОО ведётся в системе: прогулки на воздухе, физкультурные занятия на воздухе; босохождение, организуются физкультурно – оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, корригирующая гимнастика. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан план:

*Таблица №4*

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Выполнение</b>
<b>п/п</b>			

---

1	Физкультурные занятия	3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий	+
2	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	+
3	Физкультурный праздник	1 раз в квартал	+
4	Утренняя гимнастика	ежедневно	+
5	Обследование физического развития	2 раза в год	+

На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей. Двигательная активность является важным компонентом образа жизни и поведения дошкольников. Она зависит от организации физического воспитания детей, от уровня их двигательной подготовленности, от условий жизни, индивидуальных особенностей, телосложения и функциональных возможностей растущего организма. Двигательная активность – это естественная потребность детей дошкольного возраста, поэтому в нашем ДОО создаются все необходимые условия для самостоятельной двигательной активности детей – это и наличие спортивного оборудования, инвентаря, дидактического материала, учитываются принципы построения предметно- развивающей среды.

В ДОО созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществляется профилактика различных заболеваний. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создаются условия для переживания «мышечной радости». Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера.

Во всех возрастных группах организованы физкультурные уголки, были проведены консультации для родителей.

### *1.3. Результаты освоения основной образовательной программы ДОО детьми.*

*Таблица 5.*

Образовательная область	Раздел	Год		
		2021-2022	2022-2023	2023-

		2024		
<i>Речевое развитие</i>	Развитие речи	80%	82%	80%
<i>Познавательное развитие</i>	ФЭМП	87%	88%	87%
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	Ознакомление с окружающим	89%	89%	89%
	Музыка	88%	88%	88%
	Лепка	86%	85%	86%
	Рисование	89%	88%	89%
	Аппликация	85%	85%	85%
<i>Физическое развитие</i>	Физкультура	87%	87%	87%
<i>Социально-коммуникативное развитие (общение, усвоение социальных норм и правил)</i>	Во всех видах деятельности, в режимных моментах	88%	88%	88%

Из таблицы 5 видно, что уровень освоения программы повысился по разделам: речевое развитие и познавательное, ознакомление с окружающим, но незначительно, ФИЗО, социально-коммуникативное развитие остался на том же уровне. Такая динамика, связана, прежде всего с внедрением в ДОУ ООП, участие детей в проектной и исследовательской деятельности. Снизился по разделам: художественно-эстетического развития. Причиной могли послужить и недостаточно-продуманное построение предметно-развивающей образовательной среды, неполная наполняемость дидактическими пособиями, необходимыми по программе, слабое знание методических приемов в подготовке и проведении занятий.

В целях повышения уровня выполнения программы, в будущем году намечено обратить внимания, по художественно-эстетическому и речевому развитию детей, освоению педагогами методики проведения занятий по образовательным областям.

#### **1.4. Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДОУ.**

В 2023-2024 учебном году ДОУ выпустило в школу ребенка из подготовительных к школе групп.

Анализ наблюдений за выпускником ДОО показал, следующие результаты:

Таблица №6.

Показатели развития ребенка		Проявление в поведении		
		иногда	часто	почти всегда
<b>Познавательные, речевые</b>				
1	Проявляет познавательную активность (задает вопросы и стремится к поиску ответов, склонен наблюдать и экспериментировать)	19%	39%	42%
2	Пересказывает прочитанный ему незнакомый текст	11%	55%	34%
3	Умеет составить рассказ по картинкам (по серии из 4 картинок)	10%	52%	38%
4	Умеет оперировать числами натурального ряда	5 %	42%	53%
5	Умеет строить полноценный ответ на заданный вопрос	5%	61%	34%
6	Правильно выполняет фонематический анализ слова	11%	59%	30%
<b>Социально – коммуникативные</b>				
1	Может включиться в совместную деятельность со взрослым и сверстниками, не мешая своим поведением другим	2%	61%	37%
2	Имеет друзей (друга) и умеет выстраивать позитивное общение	5%	61%	34%
3	Умеет внимательно слушать, не перебивая взрослого	2%	37%	61%
4	Принимает и соблюдает правила поведения в обществе	2%	61%	37%
5	Принимает и соблюдает нравственные нормы	0	48%	52%
6	Пользуется правилами вежливости	0	47%	53%
7	Владеет навыками самообслуживания	0	12%	88%
<b>Регулятивные</b>				
1	Умеет доводить начатое дело до конца, действовать по алгоритму и сравнивать результат с образцом (конструирование)	0	41%	59%
2	Умеет слышать и выполнять словесную просьбу взрослого	2%	37%	61%
3	Умеет сдерживать отрицательные эмоции	2%	32%	61%
Итого		2%	49%	49%

Из таблицы 6 видно, что у 49% детей высокий уровень развития интегративных качеств, 49% выпускников имеют средний уровень развития интегративных качеств, 2% дошкольников – низкий. Такие показатели позволяют сделать

предположение о том, что значительное влияние на развитие интегративных качеств выпускников ДОО оказывают конкретные психолого-педагогические условия, созданные в группах. Мы предполагаем, что изучение этих условий и разработка программы психолого-педагогического сопровождения позволит оптимизировать процесс подготовки детей к школе. Хочется отдельно отметить, что большое количество детей со средним и высоким уровнем – это дети со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе и дальнейшим развитием. Дети с высоким уровнем – это дети с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом. Дети с ниже средним уровнем развития – это, в основном, дети с нарушениями поведения, педагогически запущенные, которым в дальнейшем будет нужна индивидуальная психолого-педагогическая помощь в школе.

В целом, работу по подготовке детей к школе (включая работу с педагогами и родителями воспитанников) считаем удовлетворительной.

### **1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов. Выполнение годовых задач плана. 2023-2024 учебный год.**

**ЦЕЛЬ:** Создание условий для максимального раскрытия индивидуального возрастного потенциала, всестороннего, гармоничного развития каждого ребенка и социально ответственной личности в условиях реализации ФГОС..

#### **ЗАДАЧИ**

1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников через сложившуюся систему физкультурно-оздоровительную работу;
2. Продолжить развитие партнерства в детско-родительском взаимоотношении, направленном на поддержку детской инициативы;
3. Внедрение экспериментальной деятельности в образовательные области для формирования устойчивого, познавательного и развивающего потенциала детей дошкольного возраста.

#### **Анализ работы по годовым задачам.**

*Таблица 7.*

<b>Формы методической работы</b>	<b>Тематика вопросов</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Отметка о проведении</b>
<b>Педсоветы</b>	Педсовет №4 «Установочный»	Август	+
	Педсовет: № 5 тема «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста, через использование разнообразных форм,	Октябрь	+

методов и приемов взаимодействия с родителями»

	Педсовет № 6 «Поддержка детской инициативы, индивидуальности и развитие самостоятельности воспитанников в образовательном процессе»	Декабрь	+
	Педсовет № 7 Тема : «Экспериментариум»	Декабрь	
	Педсовет № 1 «Экспериментариум» разбор полетов	Февраль	+
	Педсовет № 2 «Итоговый педсовет»	Май	
<b>Открытый показ</b>	1. Во всех группах по речевому развитию	Октябрь декабрь	+
	2. Срез знаний за 1 полугодие	Февраль-март	+
	3. Срез знаний за полугодие.		+
	4. «Открытое занятие в средней группе на РМО.	Апрель-май	
	5. Открытое занятие в старшей группе на РМО		
	6. Открытое занятие в подготовительной группе на РМО		
<b>Мастер-класс</b>	1. «Мы играем в игры на развитие логики и мышления»- педагог-психолог	Ноябрь	+
	2. «Секреты в работе учителя-логопеда по постановке и автоматизации звуков»	Декабрь	
<b>Консультации</b>	1. Консультация «Самообразование педагогов ДОУ.		+
	2. Консультация «Познавательное-речевое развитие детей посредством интеллектуальных игр».	Сентябрь	+
	3. Индивидуальные консультации для воспитателей по подготовке к открытым показам НОД.	Октябрь	
	4. Консультация «Познавательное-речевое развитие детей в условиях ДОУ».	Январь	+
	5. Консультация «Организация оздоровительных мероприятий в ДОУ»	Март Апрель	+
	6. «Трудовое воспитание дошкольников в семье»		+
	7. Консультация «Нетрадиционные формы работы педагога с детьми»	май	+
<b>Праздники, развлечения</b>	1. «Осенины»	Октябрь	+
	2. «Новогодние утренники»	Декабрь	+
	3. «Святки»		+
	4. «23 Февраля»	Январь	+
	5. «8 марта»	Февраль	+
	6. 9 мая	Март	

7. Зарница  
8. Выпускной.

Май  
Май

Из таблицы № 6 видно, все намеченные мероприятия по годовым задачам на 2023-2024 учебный год выполнены в полном объеме.

### ***1.6. Взаимодействие с родителями воспитанников.***

Работа с родителями строилась с использованием консультаций, практических собраний, круглых столов, участие родителей в конкурсах различного уровня. Практикуются коллективные формы работы: родительские собрания, совместные праздники; индивидуальные формы: беседы, консультации, наглядно-информационные: уголок для родителей.

Проводится анкетирование для изучения запросов семьи, заполняется социальный паспорт семьи в целях изучения состояния, выявления семей группы риска, склонных к нарушениям прав ребенка.

Руководствуясь полученными данными, коллектив ДОУ строит свою работу с родителями. Проанализировав анкеты, мы пришли к выводу, что:

Качеством образования довольны – 90% родителей;

Родители хотели бы получать более полную информацию о своих детях – 53%;

Родители хотят получать советы по общению с детьми – 57%;

Родители хотят участвовать в жизни ДОУ – 28%;

Родители хотят знать больше об успехах и трудностях своего ребенка – 93%;

Родители удовлетворены работой педагогов ДОУ – 97%.

На будущий год планируется более активно вовлечение родителей в работу детского сада с целью внедрения единой стратегии воспитания и развития детей в ДОУ и семье. Намечаются мероприятия, способствующие сохранению чувства

### **Пояснительная записка к плану на 2024-2025 учебный год.**

Учебный план МБДОУ детский сад «Чебурашка» составлен в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013 года;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ФОП – образовательным программам дошкольного образования»;
- Концепция дошкольного воспитания;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно — эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ» от 15.05.2013. Регистрационный номер 26.

Исходя, из анализа работы детского сада за 2023-2024 учебный год, педагогический коллектив МБДОУ решил работать по направлению «Патриотического воспитания»

Поэтому перед коллективом стоят следующие цели и задачи:

**ЦЕЛЬ:** создание условий для максимального раскрытия индивидуального возрастного потенциала, всестороннего, гармоничного развития каждого ребенка и социально ответственной личности в условиях реализации ФОП ДО.

**ЗАДАЧИ**

1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников через сложившуюся систему физкультурно-оздоровительную работы.
2. Создать условия для формирования финансовой грамотности у детей дошкольного возраста.
3. Совершенствование совместной работы МБДОУ д/с «Чебурашка» и семьи, вовлечение родителей в процессе патриотического воспитания дошкольников.

**Совершенствовать работу по развитию воспитанников в соответствии с ФГОС ДО через:**

**основные направления работы детского сада с воспитанниками и родителями:**

**патриотическое воспитание;**

**физкультурно – оздоровительное воспитание;**

**инклюзивное образование;**

**психологическое сопровождение дошкольников;**

**логопедическое сопровождение;**

**консультационный пункт «Мы вместе» (для родителей детей, не посещающих детский сад);**

**детско – родительский клуб «Содружество»**

**СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ**

**Планирование работы по самообразованию педагогов**

№	ФИО педагога	Курсы повыш.	Аттестация		Самообразование педагогов
			1	2	
1	Лач Елена Федоровна	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования». Институт	2023	2028	

		дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 24.11.2023			
2	Кадочникова Мария Александровна				
3	Агаркова Татьяна Викторовна.	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» «Актуальные вопросы обучения детей-мигрантов русскому языку как не родному»	2022	2027	
4	Вострикова Надежда Анатольевна	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования». Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023	2024	2029	Бионергопластика, как средство развитие речи дошкольников через мелкую моторику рук.
5	Бурлакова Евгения Владимировна				
6	Оргина Татьяна Викторовна	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» «Развитие связной речи детей с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»	2022	2025	
7	Мамонтова Юлия Васильевна				
8	Кровякова Елена Валерьевна.	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной	2022	2025	

		программы дошкольного образования». Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023			
9	Орлова Галина. Богдановна.	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования». Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023	2021	2026	
10	Предигер Наталья Сергеевна.	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования». Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023	2021	2026	
11	Литвинова Ирина Викторовна				
12	Горобец Оксана Витальевна	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования». Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023	2020	2025	Здоровье сберегающие технологии
14	Вершинина Олеся Владимировна	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования». Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023	2019	2024	.Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста посредством пальчиковых игр.
15	Колесникова Татьяна Владимировна	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования».	2022	2025	

Институт дополнительного образования  
ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023

<b>16</b>	Кремнева Светлана Александровна	«Современные психолого педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования». Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 72 ч 19.10.2023	<b>2021</b>	<b>2024</b>
-----------	---------------------------------	--	-------------	-------------

## 1.2. АТТЕСТАЦИЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов.	В течении года	Ст. воспитатель
2	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	октябрь	Заведующий д/с
3	Прием, регистрация заявлений	По плану	Заведующий д/с
4	Прохождение компьютерного тестирования		Ст. воспитатель
5	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь	Ст.воспитатель
6	Заседание А.К. на соответствие.	Ноябрь (декабрь)	Ст. воспитатель

## МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДОШКОЛЬНИКАМИ

### 1. 1. Организационная деятельность

Формы и методы работы	Сроки	Ответственный	Результат
-----------------------	-------	---------------	-----------

<b>1. Диагностические мероприятия.</b>	Сентябрь, январь, май.	Старший воспитатель	<b>Аналитические справки</b>
<b>2. Организация санитарно-гигиенической работы</b>	Постоянно	Заведующий	<b>Работа по плану (на месяц)</b>
<b>3. Организация работы, направленной на адаптацию ребёнка</b>	По мере поступления детей	Педагоги	<b>Отчет на педсовете «Адаптация детей младшего дошкольного возраста в ДОУ»</b>
<b>4. Профилактика инфекционных заболеваний</b>	Постоянно	воспитатели, Ст. вос-ль.	<b>информация для родителей в группах, контроль.</b>
<b>5. Оздоровительные мероприятия</b>	Постоянно	воспитатели, Старший вос-ль.	<b>Работа по плану.</b>
<b>2. Закаливание детей</b>	Постоянно	воспитатели	<b>Контроль</b> <b>Отчёты, годовой план, образовательная программа, оздоровительные мероприятия.</b>
<b>3. Организация питания</b>	Постоянно	Заведующий	<b>Контроль</b>
<b>4. Анализ выполняемой работы</b>	В течение года	Заведующая, старший воспитатель.	<b>Аналитические справки</b>

## ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### Финансово-экономическое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b>1</b>	Утверждение штатного расписания, тарификации	сентябрь	<b>заведующий</b>
<b>2</b>	Анализ исполнения бюджетов всех уровней в 2023 году	ноябрь	<b>заведующий</b>
<b>3</b>	Составление плана-графика на 2023 год	декабрь	

4	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2023 год, планирование мер по экономии	ноябрь-декабрь	заведующий, завхоз
5	Заключение договоров о сотрудничестве	январь	заведующий
6	Составление графика отпусков	март	
7	Разработка устава и коллективного договора	декабрь	
8	Составление плана ремонта на 2024год	январь	

### Нормативно – правовое обеспечение

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственный	Где заслушивается
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года	заведующий	педсоветы, семинары
2	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	сентябрь август	заведующий, завхоз	общее собрание трудового коллектива
3	Утверждение годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми	август-сентябрь	Заведующий; старший воспитатель.	педсоветы, семинары
4	Разработка и утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования, согласно ФГОС	август-декабрь	Заведующий; старший воспитатель; рабочая группа	педсовет
5	Утверждение положений ДОУ	в течение года	заведующий	совет учреждения, заседания родительского комитета ДОУ
6	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	август-январь	заведующий, завхоз	совет учреждения, заседания родительского комитета ДОУ

7	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в полгода	заведующий, завхоз	<b>Общее собрание трудового коллектива</b>
8	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2023год	май 2024г.	заведующий	<b>педсовет №</b>
9	Составление и утверждение годового плана на 2023–2024учебный год	июнь – август 2024г.	Заведующий; старший воспитатель.	педсовет № 2024 уч.г.

### **Административно-хозяйственная деятельность**

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Приемка ДОУ к новому учебному году	август	<b>заведующий, старший воспитатель; завхоз</b>
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	в течение года	<b>заведующий, завхоз</b>
3	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	в течение года	<b>завхоз, дворник</b>
4	Составление тарификационного списка	сентябрь	<b>заведующий</b>
5	Расстановка педагогических кадров	март	<b>Заведующий</b>
6	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	сентябрь	<b>заведующий</b>
7	Рейды комиссии по охране труда	в течение года	<b>Члены комиссии.</b>
8	Подготовка здания к зимнему периоду. Заклеивание окон в группах	октябрь- ноябрь	<b>завхоз, помощники воспитателей.</b>
9	Оформление муниципальных контрактов и договоров	в течение года	<b>заведующий, завхоз</b>
10	Составление графика отпусков	март	<b>заведующий</b>
11	Рейды по проверке санитарного состояния групп	1 раз в месяц	<b>заведующий</b>

12	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	декабрь	воспитатели, муз. руководитель
13	Рейды комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	в течение года	заведующий, завхоз
14	Техника безопасности при проведении новогодних елок	декабрь	заведующий, завхоз
15	Просмотр трудовых книжек и личных дел работников	Июнь-июль	заведующий
16	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	март	заведующий, завхоз
17	Работа по упорядочению номенклатуры дел	в течение года	заведующий
18	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	май	Заведующий.
20	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Покраска лавочек, оборудования на участках ДООУ.	июнь-август	заведующий, завхоз, старший воспитатель, воспитатели.
21	Ремонт детского сада. Ремонт территории ДООУ.	Июнь-август	заведующий, завхоз

### РАБОТА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1.	Изучение нормативных документов.	сентябрь	Ст. воспит.
2.	Составление списка кандидатур.	4 квартал	Ст.воспитатель
3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	4 квартал	Ст.воспитатель
4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	В течении года	Ст.воспитатель
5.	Организация компьютерного тестирования(написание конспекта, решение пед.ситуаций). Изучение материала.	Работа по квартально	Ст.воспитатель
6.	Экспертиза педагогической деятельности	В течении года	Ст.воспитатель
7.	Подготовка аттестационных листов.	По квартально	Ст.воспитатель

## II. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### Инновационная деятельность ОУ

№	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, исследовательская деятельность, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Воспитатели
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Воспитатели
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Воспитатели
4	Подведение итогов деятельности ОО по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Старший воспитатель

### Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<p>Педагогический совет № 5 «Установочный - Готовность ДОУ к новому учебному 2023-2024 году»</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение проекта годового плана.</li> <li>Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году». Подведение итогов смотра – конкурса «на лучшую оптимизацию предметно-пространственной развивающей среды детского сада в соответствии с требованиями ФГОС ДО в рамках реализации основной образовательной программы МБДОУ д\с «Чебурашка»</li> <li>Анализ работы за летне-оздоровительный период.</li> </ol>	август-сентябрь	Старший воспитатель.

4. Утверждение расписания занятий и рабочих программ			
5. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году			
2	Педагогический совет № 6 Педагогический совет "По ступенькам финансовой грамотности"	октябрь	Старший воспитатель.
	1. Расширить знания педагогов в области «экономического воспитания дошкольников: формирования предпосылок финансовой грамотности»;		
	2. познакомить с методами и технологиями экономического воспитания;		
	3. совершенствовать способность педагогов мобилизовать в профессиональной деятельности свои знания и умения.		
	4. Повышение уровня взаимодействия педагогов и родителей в решении задач экономического воспитания дошкольников.		
3.	Педагогический совет № 7 «По ступенькам финансовой грамотности» Об итогах выполнения решений предыдущего педсовета. Вступление по теме педсовета «По ступенькам финансовой грамотности» Итоги тематического контроля. Выступления педагогов. КВН для педагогов по финансовой грамотности «Школа финансовой грамотности» Решение педагогического совета.	декабрь	Воспитатели, старший воспитатель
4	Педагогический совет № «Итоговый».	Май	Воспитатели, старший воспитатель, специалисты.
	1. Анализ образовательной деятельности ОУ за 2024-2025 учебный год:		
	2. Анализ мониторинга развития детей		
	3. Анализ готовности детей к школе		
	4. Отчеты деятельности специалистов за 2024-2025 учебный год.		

### Консультации

№	Тема консультации	Сроки	Ответственный
1	Использование инновационных технологий в познавательно-речевом развитии дошкольников.	сентябрь	Администрация

2	«Значение сбалансированного питания в формировании развития ребенка».		Администрация
3	Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста	октябрь	Воспитатели
4	Организация прогулки в ДОУ в холодный период времени	ноябрь	Воспитатели
5	Особенности развития словесно-логического мышления у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ. Проектная деятельность в работе с семьей	декабрь	Воспитатели
6	“Речевой этикет педагога ДОУ	Октябрь	Логопед
7	“Развитие креативного потенциала дошкольников посредством экспериментальной деятельности”	декабрь	Воспитатели
8	Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста	февраль	Логопед
9	«Инновационные технологии экспериментирования в воспитании и образовании воспитанников посредством развивающей предметно – пространственной среды в условиях реализации ФГОС в ДОУ»	март	Воспитатели
10	Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков	апрель	Логопед
11	“Мониторинг освоения детьми примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования”	май	Воспитатели

### Семинары - практикумы

№	Тема семинара-практикума	Сроки	Ответственный
1	Психологическое здоровье педагогов как основа благоприятного микроклимата ДОУ	ноябрь	Старший воспитатель
2		январь	Учитель-логопед

3

Решение педагогических ситуаций.

ежемесяч  
но

администрация